

Regolamento (smart) e informazioni

	<p>1. Scopo e finalità: L'oratorio estivo è un luogo educativo che promuove lo sviluppo umano e spirituale dei ragazzi attraverso attività ricreative e formative.</p>		<p>12. Deleghe: È obbligatorio, in sede di iscrizione, segnalare le persone delegate a prelevare i bambini/e all'uscita.</p>
	<p>2. Collaborazione con le famiglie: È importante mantenere una stretta collaborazione e fiducia reciproca tra l'associazione e le famiglie, garantendo un costante dialogo e supporto reciproco.</p>		<p>10. Orari entrata posticipata e uscita anticipata: h12.00 e h14.00. In ogni caso si raccomanda di avvisare in segreteria almeno il giorno prima.</p>
	<p>4. Iscrizioni: È importante rispettare le scadenze per i pagamenti, per non perdere l'iscrizione. Attenzione: non è possibile saldare la quota il primo giorno di frequenza. È obbligatorio essere tesserati NOI</p>		<p>14. Divisione in gruppi: NON sono possibili spostamenti di squadra.</p>
	<p>5. Rimborsi: È possibile richiedere il rimborso solo nei seguenti casi: 1) Entro due settimane dall'iscrizione e comunque sette giorni prima dell'avvio dell'oratorio estivo; 2) In caso di malattia presentando certificato da medico curante (solo nel caso in cui l'iscritto/a non abbia frequentato nessun giorno della settimana per cui il rimborso viene chiesto); 3) In caso di infortunio accaduto presso il centro estivo e che renda impossibile la continuazione della frequenza all'oratorio estivo.</p>		<p>15. Pranzo e Bar: Il pranzo è offerto gratuitamente (NON per celiaci), mentre il servizio bar è a pagamento.</p>
	<p>17. Effetti personali: Non è consigliato portare oggetti personali, e l'organizzazione non si assume responsabilità per smarrimenti o danni.</p>		<p>19. Grest sospeso: È possibile lasciare una quota per il fondo "grest sospeso" per aiutare famiglie meno abbienti, con detrazione fiscale possibile.</p>
	<p>9. È obbligatorio segnalare eventuali necessità di carattere sanitario.</p>		<p>18. Piscina: Ricorda di prenotare entro le ore 9.30 del lunedì (online o in presenza) e ricorda di portare il braccialetto colorato e il pranzo al sacco per la giornata di piscina.</p>

Indice

1.	Scopo e finalità dell'attività di oratorio estivo	3
2.	Collaborazione con le famiglie	3
3.	Competenze e responsabilità	3
4.	Iscrizioni	3
5.	Rimborso ordinario	4
5.1.	Procedura per richiesta di rimborso ordinario e successiva erogazione	4
5.2.	Rimborso per via eccezionale	5
6.	Richiesta di spostamenti delle settimane	5
7.	Assicurazione	6
8.	Sospensione della frequenza a causa di comportamento incompatibile	6
9.	Segnalazioni necessarie di tipo sanitario	6
10.	Orario di ingresso e di uscita	6
11.	Servizio PRE-GREST e POST-GREST	6
12.	Deleghe e Uscita in autonomia	7
13.	Entrata posticipata e uscita anticipata	7
14.	Divisione in gruppi	8
15.	Pranzo e Bar	8
16.	Telefonini, tablet o altri dispositivi elettronici	8
17.	Effetti personali	8
18.	Uscite	9
a)	Prenotazione	9
b)	Obblighi della piscina	9
c)	Divieti	9
19.	Grest sospeso	9

Regolamento e informazioni

1. Scopo e finalità dell'attività di oratorio estivo

L'oratorio estivo dell'associazione Oratori di Settimo Torinese – APS vuole essere una proposta educativa offerta a tutte le famiglie che desiderano per i propri figli e le proprie figlie un luogo bello e coinvolgente, ma che abbia anche come fine la crescita umana e spirituale dei ragazzi e delle ragazze che vi partecipano. L'oratorio estivo, in continuità con il progetto dell'oratorio annuale, accompagna attraverso attività ricreative ed espressive, non solo l'uso positivo del tempo libero ma anche lo sviluppo delle competenze trasversali, fondamentali per una crescita più forte e consapevole della persona.

2. Collaborazione con le famiglie

L'associazione desidera sempre creare e mantenere un autentico clima di piena fiducia e collaborazione con le famiglie. Tutti gli operatori e tutte le operatrici coinvolti nel centro estivo, animatori/animatrici, responsabili e volontari, sono a disposizione per rispondere, per quanto possibile, alle esigenze delle famiglie, attraverso un ascolto continuo e costante sempre in un clima di fiducia e rispetto reciproco.

3. Competenze e responsabilità

Il responsabile ultimo del centro estivo è il presidente dell'associazione, a cui è possibile rivolgersi se dovessero sorgere eventuali problematiche di rilievo. I coordinatori e le coordinatrici di polo, nonché gli educatori professionali presenti si rendono disponibili al dialogo con i genitori. Riteniamo comunque importante sottolineare che solo attraverso il dialogo e l'ascolto è possibile arrivare alla risoluzione di qualunque tipo di problematica.

4. Iscrizioni

Il centro estivo è suddiviso su 4 poli educativi per fasce di età:

- **POLO SAN GIUSEPPE** (ingresso corso Agnelli 12): rivolto ai minori che hanno frequentato il 1°, 2° e 3° anno di scuola primaria
- **POLO SANTA MARIA** (ingresso via don Gnocchi 2): rivolto ai minori che hanno frequentato il 3°, 4° e 5° anno di scuola primaria
- **POLO SAN VINCENZO** (ingresso via Milano 59): rivolto ai minori che hanno frequentato il 1° e 2° anno di scuola secondaria di primo grado
- **ESTADÒ**: rivolto ai minori che hanno frequentato il 3° anno di scuola secondaria di primo grado e il biennio della scuola secondaria di secondo grado.

I genitori i cui figli e figlie hanno frequentato il 3° anno di scuola primaria possono scegliere se iscriverli presso il Polo San Giuseppe oppure Santa Maria.

L'iscrizione può essere effettuata in presenza nei luoghi e nei giorni indicati sul sito <https://www.oratoridisettimo.it> oppure attraverso il portale del genitore all'indirizzo <https://my.oratoridisettimo.it>.

L'iscrizione prevede un acconto e un saldo da versare entro e non oltre il termine previsto (indicato sul sito). Si ricorda che il rispetto dei termini indicati per il pagamento è per l'associazione fondamentale a fini organizzativi affinché ci sia possibile acquistare quanto necessario per ciascun iscritto.

Per questo motivo, nel caso di mancato pagamento entro i termini previsti per l'acconto, l'iscrizione verrà eliminata; invece, qualora il ritardo del pagamento riguardi il termine del saldo, la quota dell'acconto (coincidente con il costo della prima settimana di oratorio estivo) verrà trattenuta.

Non sarà possibile saldare l'iscrizione il primo giorno di frequenza dell'iscritto/a.

Qualora residuino ancora alcuni posti disponibili per ogni polo è possibile iscriversi esclusivamente in presenza presso la segreteria del polo di riferimento, ma non sarà concessa alcuna dilazione di pagamento, dovendosi quindi versare l'intera quota in quello stesso momento.

Medesimo meccanismo si applicherà anche in caso di aggiunta di settimane successive.

Si ricorda infine che l'iscrizione all'oratorio estivo è riservata ai soli soci regolarmente iscritti all'associazione Oratori di Settimo Torinese A.P.S. con tesseramento valido nell'anno in corso. Info su www.oratoridisettimo.it/tesseramento

Le iscrizioni sono a numero chiuso per ciascun polo, la cui capienza è a discrezione della presidenza dell'associazione.

Il primo giorno di frequenza, l'iscritto/a riceverà la prima maglia (in caso ci si iscriva per almeno 2 settimane) e un braccialetto in omaggio (ed eventualmente ulteriori maglie acquistate). In caso di smarrimento sarà necessario riacquistare la maglia e/o il bracciale ai costi indicati dalla segreteria.

5. Rimborso ordinario

È possibile richiedere il rimborso solo nei seguenti casi:

- 1) Entro due settimane dall'iscrizione e comunque sette giorni prima dell'avvio dell'oratorio estivo;
- 2) In caso di malattia presentando certificato da medico curante (solo nel caso in cui l'iscritto/a non abbia frequentato **nessun giorno** della settimana per cui il rimborso viene chiesto);
- 3) In caso di infortunio accaduto presso il centro estivo e che renda impossibile la continuazione della frequenza all'oratorio estivo.

5.1. Procedura per richiesta di rimborso ordinario e successiva erogazione

Nei casi indicati all'articolo 5 (ad eccezione del punto 3) la richiesta di rimborso può avvenire via **mail** all'indirizzo info@oratoridisettimo.it, allegando la documentazione necessaria (per es. certificato medico) e specificando nome e cognome, polo di frequenza, motivazione, ultimo giorno di frequenza.

In ogni caso non sono previsti rimborsi parziali delle settimane di iscrizione.

Inoltre, il rimborso verrà erogato solamente se l'iscritto/a NON ha frequentato NESSUN giorno della settimana per cui il rimborso viene chiesto (la frequenza anche ad un solo giorno fa decadere dalla possibilità di rimborso).

Si ricorda che la quota associativa non è rimborsabile.

L'erogazione della somma rimborsata avverrà per mezzo di bonifico entro il 30 settembre dell'anno corrente.

5.2. Rimborso per via eccezionale

In caso di rinuncia per motivazioni diverse da quelle indicate nell'articolo 5, è possibile inoltrare domanda di rimborso "per via eccezionale" attraverso il seguente form:

<https://forms.gle/3uJWBaVsBvai9wt5A>

L'accettazione o meno della richiesta di rimborso è a totale discrezione della presidenza dell'associazione.

Il rimborso per via eccezionale, qualora fosse accettata la richiesta, verrà erogato con le modalità e nei termini previsti per il rimborso ordinario (vedi articolo 5.1).

Non sono previste altre forme di rimborso per mancata presenza alle uscite o per servizio mensa non usufruito, che ricordiamo non essere parte della quota di partecipazione, ma gratuitamente offerto dall'associazione.

ATTENZIONE!

Coloro che richiedessero la ricevuta su carta intestata del pagamento dell'oratorio estivo per uso INPS, datore di lavoro o altre forme di rimborso personali, possono fare richiesta di rimborso solo a causa di malattia o infortunio avvenuto presso l'oratorio estivo.

6. Richiesta di spostamenti delle settimane

Non è in nessun caso possibile richiedere lo spostamento dell'iscrizione da una settimana ad un'altra.

ESEMPIO: Se Carlo è iscritto alla seconda settimana dell'oratorio estivo i genitori non potranno chiedere, in caso di impossibilità a frequentare di Carlo – anche se nei casi previsti per il rimborso di tipo ordinario –, di spostare l'iscrizione alla settimana terza e, in questo modo, richiedere che la quota versata per la seconda settimana valga per la terza.

Allo stesso modo l'iscrizione non sarà trasferibile ad altri progetti estivi dell'associazione.

ESEMPIO: Se Lucia è iscritta alla terza settimana dell'oratorio estivo i genitori non potranno chiedere, in caso di impossibilità a frequentare di Lucia – anche se nei casi previsti per il rimborso di tipo ordinario –, di spostare l'iscrizione alla prima settimana del gestino e, in questo modo, richiedere che la quota versata valga per quest'ultima.

7. Assicurazione

L'attività all'interno dell'oratorio prevede una copertura assicurativa.

Per qualsiasi incidente occorso durante il normale svolgimento delle attività è necessario comunicare tempestivamente gli estremi al coordinatore o alla coordinatrice del polo e fornire la documentazione dovuta (es. certificati medici...) per procedere con l'apertura dell'eventuale sinistro assicurativo.

Qualora l'iscritto/a non possa più frequentare l'oratorio estivo a seguito dell'incidente è possibile far richiesta di rimborso come indicato all'articolo 5.

8. Sospensione della frequenza a causa di comportamento incompatibile

Qualora durante lo svolgimento delle attività l'iscritto/a all'oratorio estivo dimostrasse il rifiuto della proposta educativa o mettesse in atto atteggiamenti che non consentano il normale svolgimento delle attività oppure, addirittura, violenti nei confronti di altri, il coordinatore o la coordinatrice del polo si riserva la facoltà in accordo con il presidente dell'associazione di informare la famiglia e, in casi gravi, di sospendere la frequenza.

Data la gravità del comportamento, la sospensione della frequenza non dà diritto alla restituzione della quota versata in sede di iscrizione.

9. Segnalazioni necessarie di tipo sanitario

Al fine di garantire una migliore esperienza a tutti i partecipanti e tutte le partecipanti la famiglia deve **obbligatoriamente** segnalare eventuali necessità di carattere sanitario (con ciò si intende qualsiasi problema di natura fisica o psicologica tra cui epilessia, allergie, stati di ansietà o fobie, altri...).

Tale informazione dovrà essere segnalata in **sede di iscrizione** inviando, dopo aver concluso la procedura online, debita mail all'indirizzo info@oratoridisettimo.it e spiegando brevemente la situazione. Eventualmente, in caso di difficoltà nell'inserimento del ragazzo o della ragazza, verrà dato appuntamento alla famiglia che, insieme al presidente dell'associazione, valuterà se accogliere l'iscrizione o, con rammarico, declinarla.

In caso di iscrizione in presenza, tale procedimento avverrà in quella stessa sede.

10. Orario di ingresso e di uscita

Per gli oratori estivi che si svolgono presso i poli San Giuseppe, Santa Maria e San Vincenzo l'orario di ingresso è dalle ore 8.30 alle ore 9.30.

L'ingresso previsto per EstAdò è dalle ore 9:00 alle 9:30

L'uscita è invece prevista dalle ore 16.00 alle ore 16.15 per il polo San Giuseppe e per i ragazzi e le ragazze di EstAdò; per i poli di Santa Maria e San Vincenzo l'uscita è dalle 16.30 alle 16.45.

11. Servizio PRE-GREST e POST-GREST

Nel caso in cui la famiglia avesse necessità di ingresso anticipato o uscita posticipata è disponibile il servizio di PRE- GREST e POST -GREST che permette all'iscritto/a di entrare un'ora prima (h. 7.30) ed uscire un'ora dopo (h. 17.30).

L'accesso a tale servizio comporta il supplemento di euro 5 (complessivi sia di PRE-GREST, sia di POST-GREST) per ogni settimana per cui si vuole usufruire del servizio.

Non è previsto il pagamento per la singola giornata.

Qualora non si fosse incluso il servizio in sede di iscrizione, questo potrà essere integrato direttamente presso le segreterie dei poli, previo pagamento totale della quota.

Il servizio non è previsto per chi partecipa a EstAdò.

12. Deleghe e Uscita in autonomia

In sede di iscrizione è obbligatorio segnalare i nominativi delle persone che sono autorizzate a prelevare i bambini e le bambine all'uscita. Non verrà fatta alcuna eccezione: coloro che non sono muniti di delega non potranno portare a casa i bambini e verrà telefonicamente richiesto al genitore di recarsi presso l'oratorio.

In casi eccezionali e con l'accordo del presidente dell'associazione, sarà possibile aggiungere ad oratorio estivo già iniziato, altre deleghe per mezzo mail, scrivendo all'indirizzo info@oratoridisettimo.it.

La mail dovrà contenere un allegato scritto a mano con firma di uno dei due genitori e l'indicazione dei dati anagrafici della persona che si intende delegare, in aggiunta a nome e cognome del bambino o della bambina, polo di appartenenza e colore della squadra.

Per i ragazzi e le ragazze dalla prima media in su è possibile, previa autorizzazione in sede d'iscrizione, uscire autonomamente al termine delle attività giornaliere. Anche in questo caso sarà possibile dare autorizzazione ad uscire in autonomia ad oratorio estivo già cominciato, con le medesime modalità previste per le deleghe.

13. Entrata posticipata e uscita anticipata

Affinché i ragazzi e le ragazze possano inserirsi bene in questa esperienza educativa è necessario il rispetto degli orari. Le uscite anticipate o le entrate posticipate creano disguidi e mettono in difficoltà bambini/bambine ed animatori/animatrici, perciò se ne chiede l'uso ponderato.

Per la sicurezza di tutti e tutte al termine dell'orario di entrata il cancello dell'oratorio verrà chiuso e riaperto solo nelle fasce orarie in cui è permessa l'entrata posticipata o l'uscita anticipata:

1° turno ore 12.00 → entrata posticipata e prima uscita anticipata;

2° turno ore 14.00 → seconda uscita anticipata.

Al di fuori di questi orari **NON** sarà possibile né entrare, né uscire.

È necessario comunicare almeno il giorno prima in segreteria l'ingresso posticipato o l'uscita anticipata del o della minore.

Le uscite non segnalate verranno concesse solo per gravi e reali motivi, nonché dietro presentazione di un documento e autorizzazione scritta dei genitori.

Anche per le uscite anticipate sarà possibile prelevare il e la minore solo su presenza di delega rilasciata dal genitore.

14. Divisione in gruppi

Nei poli che si occupano dei bambini e delle bambine tra i 6 ed i 12 anni è prevista la suddivisione in 4 squadre, i cui colori sono: rosso, giallo, verde e arancione, a discrezione dell'organizzazione. Tale suddivisione viene operata secondo criteri che tutelino la funzione educativa delle attività; pertanto, si invitano i genitori a non chiedere spostamenti. Questi non saranno autorizzati se non in casi di evidente necessità e su previo consenso del presidente dell'associazione.

15. Pranzo e Bar

Il pranzo consiste in un primo piatto di pasta in bianco o condita ed è **offerto gratuitamente** dall'Associazione a tutti e tutte; dunque, non è tra i costi coperti dalla quota settimanale. Per questo, per chi non usufruisse del pasto, per qualsiasi motivo, non è prevista una riduzione del prezzo della quota.

Eventuali casi di intolleranze alimentari vanno segnalati al momento dell'iscrizione.

Al momento, non ci è possibile garantire il primo piatto a minori celiaci a causa dell'organizzazione della cucina. Eventuali necessità vanno discusse direttamente con il presidente dell'associazione.

Inoltre, è previsto anche un servizio bar a pagamento riservato ai soli iscritti all'oratorio estivo. L'oratorio, pur vigilando ragionevolmente, **declina ogni responsabilità in caso di smarrimento o furto di denaro**. Pertanto, si consiglia ai genitori di lasciare ai ragazzi e alle ragazze solo pochi euro per gli acquisti al bar.

16. Telefonini, tablet o altri dispositivi elettronici

I telefonini creano spiacevoli inconvenienti, quali furti, smarrimenti, rotture o semplicemente squilli inopportuni durante le attività che ne disturbano lo svolgimento. Si sconsiglia di portare il telefono cellulare, tablet o altri dispositivi elettronici.

L'oratorio declina ogni responsabilità in caso di smarrimento, furto o danneggiamento. I ragazzi e le ragazze avranno la possibilità di telefonare dall'oratorio qualora ce ne fosse bisogno. In caso di necessità i genitori possono chiamare il numero dell'associazione e, in questo modo, parlare direttamente con il coordinatore o la coordinatrice di polo. Nessun ragazzo/a potrà accordarsi con i genitori attraverso il proprio cellulare.

In caso di valido motivo (uso improprio, interruzione di attività, o simili) a discrezione dei coordinatori e delle coordinatrici, il telefono cellulare potrà, una volta spento, essere requisito e riconsegnato ai genitori all'orario di uscita, previa spiegazione dell'accaduto. Ciò non comporta la totale interruzione di possibilità di comunicazione tra il minore e il genitore: rimane valido, su richiesta, l'utilizzo del telefono dell'oratorio.

17. Effetti personali

Le attività non richiedono l'utilizzo di oggetti personali quali palloni, lettori mp3, cellulari, videogiochi, carte da gioco, ecc; anche in questo caso, per smarrimento, furto o rottura, **l'organizzazione declina ogni responsabilità**.

18. Uscite

Una volta a settimana è prevista un'uscita in piscina per ciascun oratorio estivo. Gli orari di ingresso e di uscita per quella specifica giornata potranno variare rispetto quelli usuali; verrà data comunicazione i giorni precedenti all'uscita.

Eventuali ritardi rispetto l'orario di ritrovo indicato possono precludere la partecipazione all'uscita del giorno. Raccomandiamo ai genitori la massima puntualità.

Non è ammesso, in caso di ritardi, portare il bambino o la bambina direttamente all'ingresso della piscina in cui si svolgerà l'uscita.

a) Prenotazione

Per partecipare all'uscita è necessaria la **prenotazione**. Questa può essere fatta:

- **on line** sul portale <https://my.oratoridisettimo.it> prenotando, eventualmente, anche tutte le uscite successive,
- in presenza **presso la segreteria del proprio polo, entro e non oltre le 9:30 del lunedì**. In caso di mancata prenotazione non sarà garantita la possibilità di partecipare alla piscina.

b) Obblighi della piscina

In piscina è **OBBLIGATORIO** indossare il braccialetto colorato consegnato all'iscrizione e la maglietta della propria squadra;

In alcune strutture potrebbe essere previsto l'uso della cuffia. Sul punto verrà data specifica indicazione al momento della comunicazione degli orari;

c) Divieti

Non è consentita la partecipazione da parte delle famiglie alle uscite, salvo autorizzazione esplicita del presidente dell'associazione;

Non sono ammesse ingerenze da parte delle famiglie relative alle modalità organizzative dell'uscita. I genitori che in maniera autonoma saranno presenti in piscina non potranno in alcun modo intervenire o richiedere la custodia dei propri figli. Qualora si verificasse una palese violazione da parte dei genitori, è previsto l'allontanamento temporaneo per la giornata in corso del o della minore dal centro estivo, con l'affidamento della custodia direttamente al genitore presente. Perciò, il pagamento della quota giornaliera prevista dalla struttura per l'ingresso del minore alla piscina sarà a carico del genitore

La presidenza si riserverà anche il diritto di negare al minore coinvolto la partecipazione alle prossime uscite.

Non è possibile, per evidenti questioni organizzative, venire a prendere i propri figli direttamente presso la piscina, salvo autorizzazione concessa dal presidente dell'associazione e per motivi realmente importanti. L'uscita dal centro estivo è sempre e solo presso la sede del polo di iscrizione.

19. Grest sospeso

Al momento dell'iscrizione sarà possibile lasciare, a discrezione della famiglia, una quota che finirà nel fondo "grest sospeso". Questo permetterà all'associazione Oratori di Settimo – APS di poter agevolare le famiglie meno abbienti e permettere ai loro figli di vivere l'esperienza dell'oratorio estivo senza preoccupazioni di denaro.

La quota lasciata sarà detraibile ai fini fiscali nella percentuale del 19%.